

汉语水平考试(HSK)和汉语水平口语考试(HSKK) 考务工作流程

一、开考前的准备工作

1. 领取考试材料

- 1) 主考¹应在考试材料领取现场核实考试资料的数量, 发现有误, 当场解决;
- 2) 领取材料后直接到达考场。

2. 检查和布置考场环境

- 1) 主/监考人员应佩戴统一胸卡
- 2) 考场的检查与布置
 - ① 主考带领监考检查考场设施;
 - ② 在考场门口张贴考场标识(也可在考试前一天由总监考带领主考张贴好);
 - ③ 在考场正前方张贴 HSK 答题卡填写示意图和 HSK 考试时间进度表;
 - ④ 确定考生个人物品的存放位置。
- 3) 座位编号
 - ① 考生入场前贴好桌号;
 - ② 根据主考确定的座位顺序安排考生座位(考生序号顺序或入场先后顺序)。
- 4) 调试放音设备和录音设备
 - ① 主考在考试开始前必须调试放音和录音设备;
 - ② 调试放音设备时可使用 HSK 听力/HSKK 考试磁带或光盘的引导语部分, 不可使用试题部分的录音;
 - ③ 调试 HSKK 考试录音设备时, 需在考生进场后与考生一同配合进行。

3. 考生入场和座位安排

- 1) 入场原则和顺序
 - ① 主考应根据本考场考生人数, 合理安排考生入场时间, 避免考生入场后长时间等待开考, 以考前 15 分钟安排入场为宜;
 - ② 如考场人数较多, 应增加考生入场环节的人力, 加快考生入场进度;

¹ 汉语考试考场监考人员分为“总监考”、“主考”和“监考”。总监考、主考和监考基本条件见附件 1

- ③ 进入考场的考生，听力考试结束前不得再出入考场；
- ④ 对于迟到的考生，按照本流程中关于“迟到、缺考考生处理”原则安排考生入场。

2) 考生名册

- ① 考生入场后，主考或监考在考生名册上填写“入场与否”的标注和“座位号”；
- ② 没有提供电子照片的考生需要在入场时提供纸质照片，监考在照片背面书写考生姓名和准考证号，然后用胶水牢固粘贴到考生名册上对应位置；
- ③ 在中国大陆地区参加考试的考生，必须在报名阶段上传电子照片，如考生名册上未显示考生照片，则不允许考生入场参加考试。

3) 考生身份核实

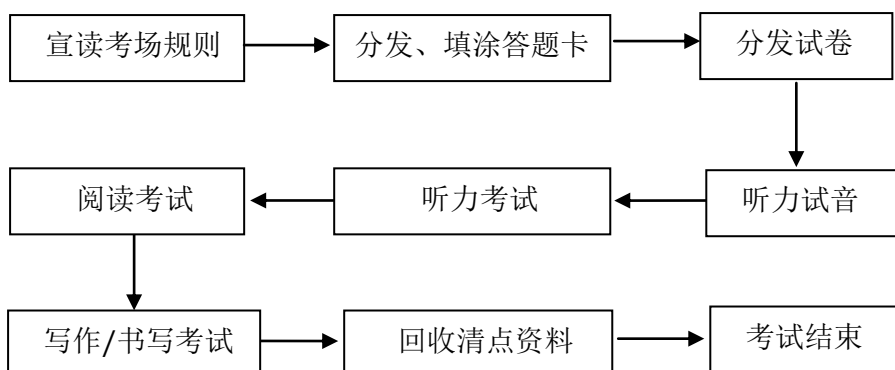
- ① 考生进场时，主考或监考要认真核对考生名册、准考证与考生有效证件上的个人信息和照片与本人是否相符。如发现准考证上信息与考生证件不符且明显为拼写错误的，请在考生名册上更正。并在考试结束后由考点负责人在报名系统上统一申请修改；
- ② 考生本人与准考证上照片不相符的，主考有权拒绝其参加考试；
- ③ 未携带准考证的考生不得参加考试；
- ④ 未携带身份证件的考生，可先入场考试，本场考试结束时未收到其证件或者证件不符合要求，考生本次考试成绩作废且没有任何补偿。此规定应在考生入场前告知考生，考生如不能接受，主考应拒绝考生入场考试。

4) 入场与座位安排

- ① 按照考生序号或考生入场先后顺序有规则地安排考生座位；
- ② 要逐个安排考生入场，指定考生座位，并在考生名册上标注“是否入场”和“座位号”；
- ③ 考生入场时，主考要提醒考生关掉手机等电子设备，将禁止携带的物品放在指定的考生物品存放处；
- ④ 相互熟悉的考生不能安排在一起；
- ⑤ 考场内主考无法靠近的座位，不要安排考生；
- ⑥ 考场内座位间距小的，要在两个考生座位中间留出一个空位。

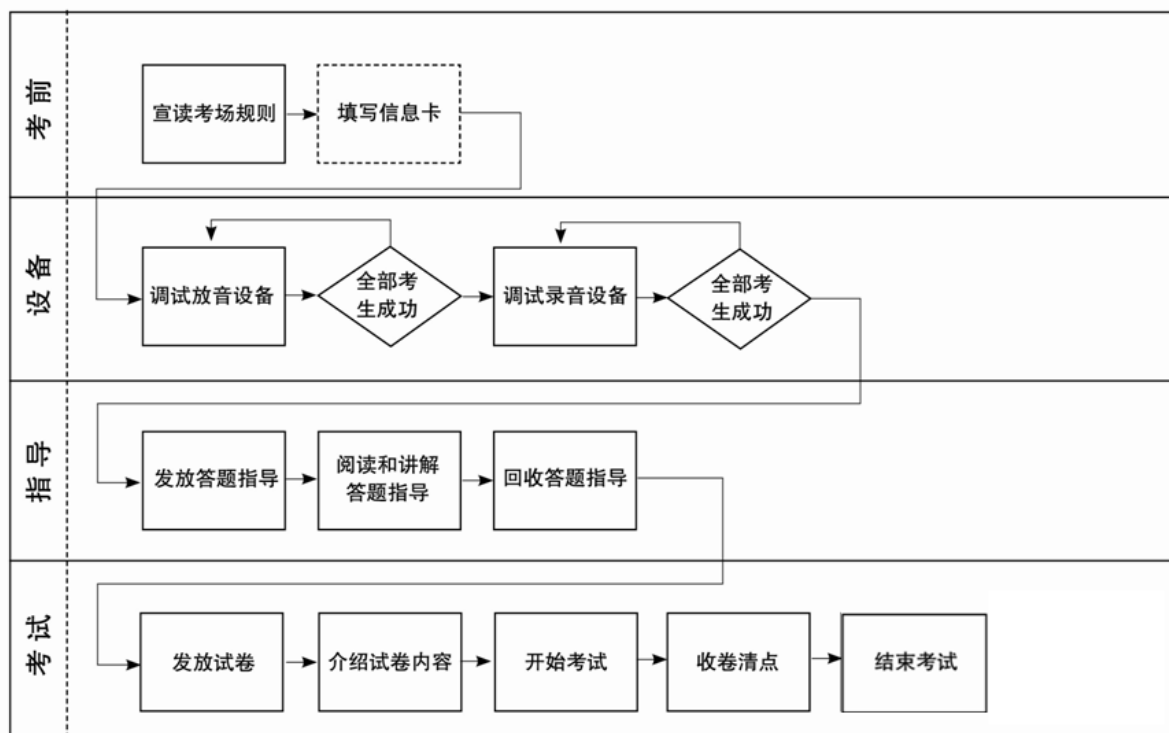
二、考试进行

1. HSK 考试流程图



注：部分等级无写作/书写部分。

2. HSKK 考试流程图



HSKK 考试单独举办，考生根据引导磁带/CD 中播放的内容和提问，结合试卷上的内容，将自己的回答录制到磁带或计算机等录音设备中。实施 HSKK 考试时，主考要注意以下原则：

- 1) 放音设备应事先调试到合适状态；
- 2) 录音设备必须与考生共同调试；

- 3) 主考要熟悉 HSKK 考试流程，并在考生完全理解《HSKK 考试答题指导》后开始正式考试，注意阅读时间控制在 5-10 分钟为宜；
- 4) 要注意录音存储的规范。口语录音结果应保存在标准磁带中或以电子文件的方式保存在存储介质中；
- 5) 要确保 HSKK 考试整个过程录音连续，避免中途停止，包括考生准备时间里也要录制下来，不能单独录制考生回答的部分。

3. 答题卡填写说明

- 1) 答题卡上的全部信息都使用 2B 铅笔填写（包括个人信息部分）；
- 2) 考生可以根据准考证上的信息逐一填写个人信息部分；
- 3) HSKK 考试没有答题卡，使用磁带录音的考生，需要填写 HSKK 信息卡。

4. 考试实施程序

HSK 考试实施程序请参考本手册《主考指导语》部分。HSKK 考试实施程序请参考本手册《主考指导语》及《HSKK 考试答题指导》部分。

5. 资料清点与集中

- 1) 考试结束后，主考要带领监考将所有考试资料归类汇总，并再次清点回收数量，安排考生有序离场；
- 2) 实考考生答题卡要按照考生序号由小到大排列，放入专用的“答题卡返回袋”内，填写好答题卡返回袋封面的表格；未使用的空白答题卡不要放入返回袋内，要单独交还总监考；
- 3) 以磁带保存 HSKK 考试结果的，要按照信息卡上考生序号从小到大的顺序包装；以电子音频文件保存 HSKK 考试结果的，要请电教人员以考生 5 位序号命名文件名；
- 4) 主考填写《HSK 考场记录表》和《HSKK 考场记录表》；
- 5) 完成以上工作后，将所有资料送还到总监考指定位置。

三、异常情况处理

1. 迟到、缺考考生处理

- 1) 对迟到者的处理
 - ① 听力考试开始前，迟到考生可进入考场参加考试；

- ② 听力考试开始后，迟到考生须等听力考试结束后才可进入考场参加阅读考试，所误时间不补；
- ③ 阅读考试开始后，迟到考生不得进入考场参加考试；
- ④ 主考须将迟到考生的姓名、序号及迟到时间写在《考场记录》内。

2) 对缺考考生的处理

在考试结束前没有到场的考生，或者迟到超过时间限度被拒绝入场的考生，为缺考考生。主考要将缺考的考生姓名、序号、缺考原因写在《考场记录》内。

2. 中途离退场考生处理

原则上，HSK 和 HSKK 考试不允许考生中途离退场，遇考生坚持退场的，须经主考同意。考生在离开考场前把准考证和身份证件交给主考，考生返回考场后，主考返还考生准考证和身份证件，并将考生姓名、准考证号、离开起止时间等情况记录在考场记录的异常情况报告中。

- 1) HSK 考试，考生进入考场后，直到阅读考试开始前不得暂时离开考场。听力考试过程中，考生因去洗手间等原因需要离场的，如主考劝阻会影响到考试秩序时，可以允许考生前去，要告知考生离开期间的考试内容不会重复；
- 2) HSKK 考试，考生进入考场后，直到考试结束，考生不得暂时离场，如要离场，只能退出考试；
- 3) 对因病退场的考生，要将其考试资料全部收回，记录退场时间，考试结束后做好考试报告的异常记录。

注意：考生因各种个人原因离退场，错过的内容不补，也不会有考试费返还等任何形式的补偿。

3. 违纪考生处理

1) 违纪行为及处理办法

有下列行为之一者，视为违纪：

- ① 代替别人考试和请别人代考：【终止考试】
- ② 抄袭或提供抄袭便利：【一次警告，两次终止考试】

包括抄袭擅自带入考场的材料；抄袭其他考生的答题卡；为他人抄袭提供便利；向其他考生发出有声或无声信号。

③ 试图将考试资料带出考场：【一次警告，两次终止考试】

抄写、拍摄、录制试题内容；试图将试卷、答题卡全部或部分带出考场。

④ 干扰影响他人考试：【一次警告，两次终止考试】

发出声响、动作，明显影响其他考生的行为。

⑤ 其它各种不遵守主/监考指令的行为：【一次警告，两次终止考试】

违纪考生的处理请参照《汉语考试违规处理办法》。

2) 关于警告与终止考试的具体说明

① 警告：主考/监考口头告知考生其行为违反考试纪律，考生必须立即纠正，再次发现考试将被终止。适用于考生轻微违纪行为，不必记录在考场记录中。

② 终止考试：主考对严重违纪或劝阻无效的违纪考生，要收回全部考试资料，告知其成绩将被取消，请其离场。做好终止考试事件的考场记录。

注意：终止考生的考试时，如果导致主/监考人身安全或考场内秩序混乱的，可以允许违纪考生留在考场内继续考试，做好考场记录，汉考国际会取消其考试成绩。

4. 试卷、试题与考试设备问题的处理

1) 如试卷（音频介质）出现破损、印刷不清、内容与考试不符等问题时，要立即用备用卷予以更换。

2) 如发现所有试卷都存在个别题目印刷不清、影响答题的情况，或者磁带、CD 中个别题目的录音问题，用备用试卷、磁带/CD 无法解决问题时，告知考生存在问题的题目，经汉考国际批准后，不计分，不会影响考生成绩，请考生继续做答其它题目。考试后做好考场记录报告。

3) 在听力考试中，如突然停电或线路、机械出现故障，主考在确认短时间内无法修复时，可进入阅读考试。主考须记住出现故障时的题号，并将情况填写在《考场记录报告》内，待考试结束后，从该题目开始补考。如个别考生的听力设备出现故障，主考须记住出现故障时的题号，待考试结束后，组织相关考生补考缺考内容。

注意：

① 原则上，需要补考的考生不应该离开所在考场，应尽力通过修复本考场设备或者从别处调用完好设备/资料，原地完成补考；

② 在必须转换补考地点的情况下，所有待补考的考生，要在主考和监考的带领下，有秩序地转场，自始至终不可以离开监考管理范围；

- ③ 补考的内容（题目）要与缺失部分严格一致，不可以多出或者少于缺考的部分内容。

5. 突发事件处理

- 1) 考试过程中发生火灾、地震、洪水、骚乱、暴动等导致考试中断或不能顺利进行的情况时，主考应以考生安全为第一原则，立即做出是否终止考试的判断。
- 2) 决定终止考试时，应立即简单地向考生解释原因及决定，要求考生将试卷及答卷放在桌上，立即撤离考场。火灾中要提醒考生不要使用电梯。
- 3) 主考要在确认安全后的第一时间返回考场回收整理考试资料。

6. 异常情况报告

- 1) 考试过程中，发生的以上各种异常都需要由主考填写考场报告，上报给汉考国际。汉考国际会根据考点报告的异常情况处理涉及的考生成绩。
- 2) 异常报告的内容要使用描述性语言，清晰、详细回答以下问题：
 - ① 什么时间发生什么异常
 - ② 哪些人受到了什么影响
 - ③ 主考现场的处理措施
 - ④ 异常事件的结果怎样

附 件

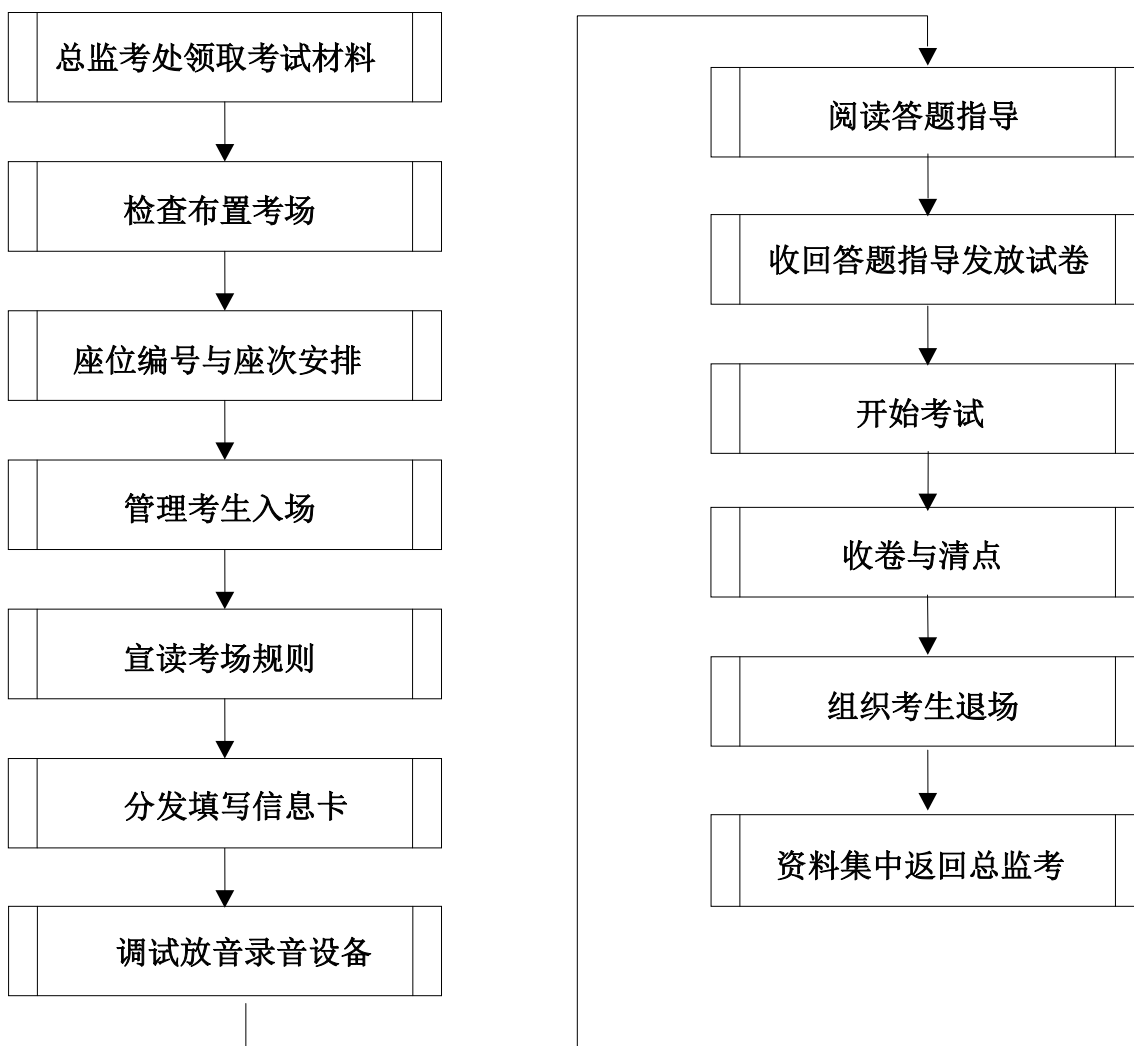
一、主/监考人员基本条件

- 1) 主/监考需具备丰富的考试组织和管理经验，工作认真负责，严谨细心；
- 2) 主/监考必须接受考试管理培训并通过考试管理认证，未通过认证的人员不可以担任主/监考；
- 3) 主/监考必须参加考点组织的考前培训，未参加考前培训不得担任当次考试主/监考；
- 4) 主/监考能用汉语普通话发出各项考试指令，口齿清楚，声音洪亮；
- 5) 主/监考要有良好的职业道德，保守机密，不泄露考试过程中听到、看到的考试内容和考生信息，对违反规定者，可追究法律责任。

二、汉语水平考试 HSK 工作流程（1-6 级考试）



三、汉语水平口语考试 HSKK 工作流程（初、中、高级）



HSK 一级考试主考指导语

1. 宣读考试纪律

所有考生都已安排入座后，开始宣读考试纪律。

主考宣读：

大家好！欢迎参加HSK一级考试。

现在我宣读考试纪律和要求：

1. 请把身份证件和准考证放在桌子左上角，便于监考老师检查。
2. 考试期间禁止随身携带各种书本、纸张和各种电子通讯产品，禁止携带的物品须事先放到监考老师指定的位置。
3. 必须使用2B铅笔作答，使用其他笔作答无效。
4. 在规定的时间内，回答规定的试题。
5. 考试将统一开始，统一结束，不允许提前交卷。
6. 保持安静，不许与其他考生说话，有问题请举手，等待监考老师走近后小声提问。

2. 分发答题卡

考场规则宣读完毕后，

主考宣读：

现在请监考老师分发答题卡，请大家安静等待。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将答题卡交给监考老师，监考老师核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

3. 填写答题卡

待所有考生拿到答题卡后，主考拿起答题卡示意考生，

主考宣读：

现在请大家填写答题卡。

可以参考考场前方悬挂的答题卡填写示意图，也可以参考你们准考证上的内容。

此处稍作停顿后，

主考宣读：

填写答题卡时请注意：

姓名一栏，请按照你身份证件上的姓名抄写。

国籍、序号和考点代号一栏，要注意按照准考证上的信息，将相应的数字填写在数字框里，然后在对应的数字上涂黑。

考场前方悬挂的答题卡填写示意图，只是示范，不要抄写上面的内容。

提示：

监考老师要巡视考生填写的是否规范，发现考生未填写或填写错误，要及时予以更正；

填写答题卡过程应控制在5分钟之内为宜。

注意：

考点代号：应告知考生统一填写本考点的7位数字代号。

4. 分发试卷

待考生填写完答题卡后，

主考宣读：

现在请监考老师分发试卷，拿到试卷后先不要打开，听到打开的指令后，再打开。

拿到试卷后，先检查一下试卷有无破损，有问题请举手。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将试卷交给监考，监考老师核对无误后按顺序发放试卷，一定要发到考生的手中，不要传递。

5. 试卷内容介绍

考生都拿到试卷后，主考老师向考生解释试卷封面上的注意内容，

主考宣读：

一、HSK一级分为两部分：

第一部分听力，共20题，考试时间约15分钟。

第二部分阅读，共20题，考试时间为17分钟。

二、听力部分结束后，有3分钟时间填写听力部分答题卡。阅读部分结束后，没有专门的答题卡填写时间，大家要直接在答题卡上作答。

6. 听力试音

主考老师开始试验考场内听力设备以及声音效果。

主考宣读：

现在开始试验听力设备，不是正式考试。

有听不清楚的请立即举手示意，正式考试开始后，将不再对播放设备做任何调整。

注意：

主考老师播放听力录音的试题前奏部分，前奏部分播放完毕后停止播放，将播放设备调整到听力录音的开始部分。

播放完前奏试音之后，

主考宣读：

有听不清楚的请举手。

提示：

如果有考生举手，立即解决考生的问题，然后重复试音程序，直到所有考生都能够听清楚，听力试音结束。

稍作停顿，

7. 引导考生开启试卷

听力试音结束后，

主考宣读：

现在请打开试卷密封条，开始听力考试。

提示：

主考老师可以使用备用卷向考生示意如何把试卷上的密封条打开。

注意：

主考老师观察到所有考生试卷都打开后，要尽快开始播放听力录音的步骤，不要在此环节停留时间过长。

8. 开始听力考试

考试打开试卷后，立即开始从头播放听力录音内容。

9. 听力考试结束、填写听力部分答题卡

听力录音中宣布听力考试结束后，主考老师停止播放设备。

主考宣读：

听力考试结束。

现在请把第 1 到 20 题的答案写在答题卡上，时间为 3 分钟。

提示：

主考老师要精确计时 3 分钟时间；

监考老师要巡视并纠正考生开始作答阅读部分行为。

10. 开始阅读部分考试

填写听力部分答题卡 3 分钟后，

主考宣读：

现在开始阅读考试，考试时间为 17 分钟。

请直接在答题卡上作答。

11. 阅读考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在阅读考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

阅读考试时间还有 5 分钟。

12. 阅读考试结束、收卷

主考老师要精确计时，阅读时间到后，

主考宣读：

阅读考试结束。请大家立即停笔。

监考老师会到大家的座位上收回试卷和答题卡。试卷和答题卡清点完毕后，再请大家离开。

现在请大家在座位上坐好，安静等待。

提示：

主考老师要警告并制止仍在作答的考生；

主考老师要指导监考老师按照与发放试卷相同的顺序依次回收答案卡和试卷。

13. 考试结束

监考老师收回试卷和答题卡，交主考老师清点无误后，

主考宣读：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

提示：

主考老师和监考老师在考试结束后，按照管理手册要求，完成各种表格填写，立即将所有考试材料汇总清点后，送交考点总监考。

HSK 二级考试主考指导语

1. 宣读考试纪律

所有考生都已安排坐好后，再宣读考试纪律。

主考宣读：

大家好！欢迎参加HSK二级考试。

现在我宣读考试纪律和要求：

1. 请把身份证件和准考证放在桌子左上角，便于监考老师检查。
2. 考试期间禁止随身携带各种书本、纸张和各种电子通讯产品，禁止携带的物品须事先放到监考老师指定的位置。
3. 必须使用2B铅笔作答，使用其他笔作答无效。
4. 在规定的时间内，回答规定的试题。
5. 考试将统一开始，统一结束，不允许提前交卷。
6. 保持安静，不许与其他考生说话，有问题请举手，等待监考老师走近后小声提问。

2. 分发答题卡

考场规则宣读完毕后，

主考宣读：

现在请监考老师分发答题卡，请大家安静等待。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将答题卡交给监考老师，监考老师核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

3. 填写答题卡

待所有考生拿到答题卡后，主考拿起答题卡示意考生，

主考宣读：

现在请大家填写答题卡。

可以参考考场前方悬挂的答题卡填写示意图，也可以参考你们准考证上的内容。

此处稍作停顿后，

主考宣读：

填写答题卡时请注意：

姓名一栏，请按照你身份证件上的姓名抄写。

国籍、序号和考点代号一栏，要注意按照准考证上的信息，将相应的数字填写在数字框里，然后在对应的数字上涂黑。

考场前方悬挂的答题卡填写示意图，只是示范，不要抄写上面的内容。

提示：

监考老师要巡视考生填写的是否规范，发现考生未填写或填写错误，要及时予以更正；

填写答题卡过程应控制在5分钟之内为宜。

注意：

考点代号：应告知考生统一填写本考点的7位数字代号。

4. 分发试卷

待考生填写完答题卡后，

主考宣读：

现在请监考老师分发试卷，拿到试卷后先不要打开，听到打开的指令后，再打开。

拿到试卷后，先检查一下试卷有无破损，有问题请举手。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将试卷交给监考，监考老师核对无误后按顺序发放试卷，一定要发到考生的手中，不要传递。

5. 试卷内容介绍

考生都拿到试卷后，主考老师向考生解释试卷封面上的注意内容，

主考宣读：

一、HSK二级分为两部分：

第一部分听力，共35题，考试时间约25分钟。

第二部分阅读，共25题，考试时间为22分钟。

二、听力部分结束后，有3分钟时间填写听力部分答题卡。阅读部分结束后，没有专门的答题卡填写时间，大家要直接在答题卡上作答。

6. 听力试音

主考老师开始试验考场内听力设备以及声音效果

主考宣读：

现在开始试验听力设备，不是正式考试。

有听不清楚的请立即举手示意，正式考试开始后，将不再对播放设备做任何调整。

注意：

主考老师播放听力录音的试题前奏部分，前奏部分播放完毕后停止播放，将播放设备调整到听力录音的开始部分。

播放完前奏试音之后，

主考宣读：

有听不清楚的请举手。

提示：

如果有考生举手，立即解决考生的问题，然后重复试音程序，直到所有考生都能够听清楚，听力试音结束。

稍作停顿，

7. 引导考生开启试卷

听力试音结束后，

主考宣读：

现在请打开试卷密封条，开始听力考试。

提示：

主考老师可以使用备用卷向考生示意如何把试卷上的密封条打开。

注意：

主考老师观察到所有考生试卷都打开后，要尽快开始播放听力录音的步骤，不要在此环节停留时间过长。

8. 开始听力考试

考试打开试卷后，立即开始从头播放听力录音内容。

9. 听力考试结束、填写听力部分答题卡

听力录音中宣布听力考试结束后，主考老师停止播放设备。

主考宣读：

听力考试结束。

现在请把第 1 到 35 题的答案写在答题卡上，时间为 3 分钟。

提示：

主考老师要精确计时 3 分钟时间；

监考老师要巡视并纠正考生开始作答阅读部分行为。

10. 开始阅读部分考试

填写听力部分答题卡 3 分钟后，

主考宣读：

现在开始阅读考试，考试时间为 22 分钟。

请直接在答题卡上作答。

11. 阅读考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在阅读考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

阅读考试时间还有 5 分钟。

12. 阅读考试结束、收卷

主考老师要精确计时，阅读时间到后，

主考宣读：

阅读考试结束。请大家立即停笔。

监考老师会到大家的座位上收回试卷和答题卡。试卷和答题卡清点完毕后，再请大家离开。

现在请大家在座位上坐好，安静等待。

提示：

主考老师要警告并制止仍在作答的考生；

主考老师要指导监考老师按照与发放试卷相同的顺序依次回收答案卡和试卷。

13. 考试结束

监考老师收回试卷和答题卡，交主考老师清点无误后，

主考宣读：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

提示：

主考老师和监考老师在考试结束后，按照管理手册要求，完成各种表格填写，立即将所有考试材料汇总清点后，送交考点总监考。

HSK 三级考试主考指导语

1. 宣读考试纪律

所有考生都已安排坐好后，再宣读考试纪律。

主考宣读：

大家好！欢迎参加HSK三级考试。

现在我宣读考试纪律和要求：

1. 请把身份证件和准考证放在桌子左上角，便于监考老师检查。
2. 考试期间禁止随身携带各种书本、纸张和各种电子通讯产品，禁止携带的物品须事先放到监考老师指定的位置。
3. 必须使用2B铅笔作答，使用其他笔作答无效。
4. 在规定的时间内，回答规定的试题。
5. 考试将统一开始，统一结束，不允许提前交卷。
6. 保持安静，不许与其他考生说话，有问题请举手，等待监考老师走近后小声提问。

2. 分发答题卡

考场规则宣读完毕后，

主考宣读：

现在请监考老师分发答题卡，请大家安静等待。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将答题卡交给监考老师，监考老师核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

3. 填写答题卡

待所有考生拿到答题卡后，主考拿起答题卡示意考生，

主考宣读：

现在请大家填写答题卡。

可以参考考场前方悬挂的答题卡填写示意图，也可以参考你们准考证上的内容。

此处稍作停顿后，

主考宣读：

填写答题卡时请注意：

姓名一栏，请按照你身份证件上的姓名抄写。

国籍、序号和考点代号一栏，要注意按照准考证上的信息，将相应的数字填写在数字框里，然后在对应的数字上涂黑。

考场前方悬挂的答题卡填写示意图，只是示范，不要抄写上面的内容。

提示：

监考老师要巡视考生填写的是否规范，发现考生未填写或填写错误，要及时予以更正；

填写答题卡过程应控制在5分钟之内为宜。

注意：

考点代号：应告知考生统一填写本考点的7位数字代号。

4. 分发试卷

待考生填写完答题卡后，

主考宣读：

现在请监考老师分发试卷，拿到试卷后先不要打开，听到打开的指令后，再打开。

拿到试卷后，先检查一下试卷有无破损，有问题请举手。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将试卷交给监考，监考老师核对无误后按顺序发放试卷，一定要发到考生的手中，不要传递。

5. 试卷内容介绍

考生都拿到试卷后，主考老师向考生解释试卷封面上的注意内容，

主考宣读：

一、HSK三级分为三部分：

第一部分听力，共40题，考试时间约35分钟。

第二部分阅读，共30题，考试时间为30分钟。

第三部分书写，共10题，考试时间为15分钟。

二、听力部分结束后，有5分钟时间填写听力部分答题卡。阅读和书写部分结束后，没有专门的答题卡填写时间，大家要直接在答题卡上作答。

6. 听力试音

主考老师开始试验考场内听力设备以及声音效果。

主考宣读：

现在开始试验听力设备，不是正式考试。

有听不清楚的请立即举手示意，正式考试开始后，将不再对播放设备做任何调整。

注意：

主考老师播放听力录音的试题前奏部分，前奏部分播放完毕后停止播放，将播放设备调整到听力录音的开始部分。

播放完前奏试音之后，

主考宣读：

有听不清楚的请举手。

提示：

如果有考生举手，立即解决考生的问题，然后重复试音程序，直到所有考生都能够听清楚，听力试音结束。

稍作停顿，

7. 引导考生开启试卷

听力试音结束后，

主考宣读：

现在请打开试卷密封条，开始听力考试。

提示：

主考老师可以使用备用卷向考生示意如何把试卷上的密封条打开。

注意：

主考老师观察到所有考生试卷都打开后，要尽快开始播放听力录音的步骤，不要在此环节停留时间过长。

8. 开始听力考试

考试打开试卷后，立即开始从头播放听力录音内容。

9. 听力考试结束、填写听力部分答题卡

听力录音中宣布听力考试结束后，主考老师停止播放设备。

主考宣读：

听力考试结束。

现在请把第 1 到 40 题的答案写在答题卡上，时间为 5 分钟。

提示：

主考老师要精确计时 5 分钟时间；

监考老师要巡视并纠正考生开始作答阅读部分行为。

10. 开始阅读部分考试

填写听力部分答题卡 5 分钟后，

主考宣读：

现在开始阅读考试，考试时间为 30 分钟。

请直接在答题卡上作答。

11. 阅读考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在阅读考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

阅读考试时间还有 5 分钟。

12. 阅读考试结束，书写考试开始

主考老师要精确计时，阅读时间到后，

主考宣读：

阅读考试结束。

现在开始书写考试，考试时间为 15 分钟。

请直接在答题卡上作答。**作答时请注意查看题号，将答案填写在对应的题号上。**

提示：

监考老师要警告并制止仍在进行阅读部分考试的考生。

13. 书写考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在书写考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

书写考试时间还有 5 分钟。

14. 书写考试结束、收卷

主考老师要精确计时，书写时间到后，

主考宣读：

书写考试结束。请大家立即停笔。

监考老师会到大家的座位上收回试卷和答题卡。试卷和答题卡清点完毕后，再请大家离开。

现在请大家在座位上坐好，安静等待。

提示：

主考老师要警告并制止仍在作答的考生；

主考老师要指导监考老师按照与发放试卷相同的顺序依次回收答题卡和试卷。

15. 考试结束

监考老师收回试卷和答题卡，交主考老师清点无误后，

主考宣读：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

提示：

主考老师和监考老师在考试结束后，按照管理手册要求，完成各种表格填写，立即将所有考试材料汇总清点后，送交考点总监考。

HSK 四级考试主考指导语

1. 宣读考试纪律

所有考生都已安排坐好后，再宣读考试纪律。

主考宣读：

大家好！欢迎参加HSK四级考试。

现在我宣读考试纪律和要求：

1. 请把身份证件和准考证放在桌子左上角，便于监考老师检查。
2. 考试期间禁止随身携带各种书本、纸张和各种电子通讯产品，禁止携带的物品须事先放到监考老师指定的位置。
3. 必须使用2B铅笔作答，使用其他笔作答无效。
4. 在规定的时间内，回答规定的试题。
5. 考试将统一开始，统一结束，不允许提前交卷。
6. 保持安静，不许与其他考生说话，有问题请举手，等待监考老师走近后小声提问。

2. 分发答题卡

考场规则宣读完毕后，

主考宣读：

现在请监考老师分发答题卡，请大家安静等待。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将答题卡交给监考老师，监考老师核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

3. 填写答题卡

待所有考生拿到答题卡后，主考拿起答题卡示意考生，

主考宣读：

现在请大家填写答题卡。

可以参考考场前方悬挂的答题卡填写示意图，也可以参考你们准考证上的内容。

此处稍作停顿后，

主考宣读：

填写答题卡时请注意：

姓名一栏，请按照你身份证件上的姓名抄写。

国籍、序号和考点代号一栏，要注意按照准考证上的信息，将相应的数字填写在数字框里，然后在对应的数字上涂黑。

考场前方悬挂的答题卡填写示意图，只是示范，不要抄写上面的内容。

提示：

监考老师要巡视考生填写的是否规范，发现考生未填写或填写错误，要及时予以更正；

填写答题卡过程应控制在5分钟之内为宜。

注意：

考点代号：应告知考生统一填写本考点的7位数字代号。

4. 分发试卷

待考生填写完答题卡后，

主考宣读：

现在请监考老师分发试卷，拿到试卷后先不要打开，听到打开的指令后，再打开。

拿到试卷后，先检查一下试卷有无破损，有问题请举手。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将试卷交给监考，监考老师核对无误后按顺序发放试卷，一定要发到考生的手中，不要传递。

5. 试卷内容介绍

考生都拿到试卷后，主考老师向考生解释试卷封面上的注意内容，

主考宣读：

一、HSK四级分为三部分：

第一部分听力，共45题，考试时间约30分钟。

第二部分阅读，共40题，考试时间为40分钟。

第三部分书写，共15题，考试时间为25分钟。

二、听力部分结束后，有5分钟时间填写听力部分答题卡。阅读和书写部分结束后，没有专门的答题卡填写时间，大家要直接在答题卡上作答。

6. 听力试音

主考老师开始试验考场内听力设备以及声音效果

主考宣读：

现在开始试验听力设备，不是正式考试。

有听不清楚的请立即举手示意，正式考试开始后，将不再对播放设备做任何调整。

注意：

主考老师播放听力录音的试题前奏部分，前奏部分播放完毕后停止播放，将播放设备调整到听力录音的开始部分。

播放完前奏试音之后，

主考宣读：

有听不清楚的请举手。

提示：

如果有考生举手，立即解决考生的问题，然后重复试音程序，直到所有考生都能够听清楚，听力试音结束。

稍作停顿，

7. 引导考生开启试卷

听力试音结束后，

主考宣读：

现在请打开试卷密封条，开始听力考试。

提示：

主考老师可以使用备用卷向考生示意如何把试卷上的密封条打开。

注意：

主考老师观察到所有考生试卷都打开后，要尽快开始播放听力录音的步骤，不要在此环节停留时间过长。

8. 开始听力考试

考试打开试卷后，立即开始从头播放听力录音内容。

9. 听力考试结束、填写听力部分答题卡

听力录音中宣布听力考试结束后，主考老师停止播放设备。

主考宣读：

听力考试结束。

现在请把第 1 到 45 题的答案写在答题卡上，时间为 5 分钟。

提示：

主考老师要精确计时 5 分钟时间；

监考老师要巡视并纠正考生开始作答阅读部分行为。

10. 开始阅读部分考试

填写听力部分答题卡 5 分钟后，

主考宣读：

现在开始阅读考试，考试时间为 40 分钟。

请直接在答题卡上作答。

11. 阅读考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在阅读考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

阅读考试时间还有 5 分钟。

12. 阅读考试结束，书写考试开始

主考老师要精确计时，阅读时间到后，

主考宣读：

阅读考试结束。

现在开始书写考试，考试时间为 25 分钟。

请直接在答题卡上作答。**作答时请注意查看题号，将答案填写在对应的题号上。**

提示：

监考老师要警告并制止仍在进行阅读部分考试的考生。

13. 书写考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在书写考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

书写考试时间还有 5 分钟。

14. 书写考试结束、收卷

主考老师要精确计时，书写时间到后，

主考宣读：

书写考试结束。请大家立即停笔。

监考老师会到大家的座位上收回试卷和答题卡。试卷和答题卡清点完毕后，再请大家离开。

现在请大家在座位上坐好，安静等待。

提示：

主考老师要警告并制止仍在作答的考生；

主考老师要指导监考老师按照与发放试卷相同的顺序依次回收答案卡和试卷。

15. 考试结束

监考老师收回试卷和答题卡，交主考老师清点无误后，

主考宣读：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

提示：

主考老师和监考老师在考试结束后，按照管理手册要求，完成各种表格填写，立即将所有考试材料汇总清点后，送交考点总监考。

HSK 五级考试主考指导语

1. 宣读考试纪律

所有考生都已安排坐好后，再宣读考试纪律。

主考宣读：

大家好！欢迎参加HSK五级考试。

现在我宣读考试纪律和要求：

1. 请把身份证件和准考证放在桌子左上角，便于监考老师检查。
2. 考试期间禁止随身携带各种书本、纸张和各种电子通讯产品，禁止携带的物品须事先放到监考老师指定的位置。
3. 必须使用2B铅笔作答，使用其他笔作答无效。
4. 在规定的时间内，回答规定的试题。
5. 考试将统一开始，统一结束，不允许提前交卷。
6. 保持安静，不许与其他考生说话，有问题请举手，等待监考老师走近后小声提问。

2. 分发答题卡

考场规则宣读完毕后，

主考宣读：

现在请监考老师分发答题卡，请大家安静等待。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将答题卡交给监考老师，监考老师核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

3. 填写答题卡

待所有考生拿到答题卡后，主考拿起答题卡示意考生，

主考宣读：

现在请大家填写答题卡。

可以参考考场前方悬挂的答题卡填写示意图，也可以参考你们准考证上的内容。

此处稍作停顿后，

主考宣读：

填写答题卡时请注意：

姓名一栏，请按照你身份证件上的姓名抄写。

国籍、序号和考点代号一栏，要注意按照准考证上的信息，将相应的数字填写在数字框里，然后在对应的数字上涂黑。

考场前方悬挂的答题卡填写示意图，只是示范，不要抄写上面的内容。

提示：

监考老师要巡视考生填写的是否规范，发现考生未填写或填写错误，要及时予以更正；

填写答题卡过程应控制在5分钟之内为宜。

注意：

考点代号：应告知考生统一填写本考点的7位数字代号。

4. 分发试卷

待考生填写完答题卡后，

主考宣读：

现在请监考老师分发试卷，拿到试卷后先不要打开，听到打开的指令后，再打开。

拿到试卷后，先检查一下试卷有无破损，有问题请举手。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将试卷交给监考，监考老师核对无误后按顺序发放试卷，一定要发到考生的手中，不要传递。

5. 试卷内容介绍

考生都拿到试卷后，主考老师向考生解释试卷封面上的注意内容，

主考宣读：

一、HSK五级分为三部分：

第一部分听力，共45题，考试时间约30分钟。

第二部分阅读，共45题，考试时间为45分钟。

第三部分书写，共10题，考试时间为40分钟。

二、听力部分结束后，有5分钟时间填写听力部分答题卡。阅读和书写部分结束后，没有专门的答题卡填写时间，大家要直接在答题卡上作答。

6. 听力试音

主考老师开始试验考场内听力设备以及声音效果。

主考宣读：

现在开始试验听力设备，不是正式考试。

有听不清楚的请立即举手示意，正式考试开始后，将不再对播放设备做任何调整。

注意：

主考老师播放听力录音的试题前奏部分，前奏部分播放完毕后停止播放，将播放设备调整到听力录音的开始部分。

播放完前奏试音之后，

主考宣读：

有听不清楚的请举手。

提示：

如果有考生举手，立即解决考生的问题，然后重复试音程序，直到所有考生都能够听清楚，听力试音结束。

稍作停顿，

7. 引导考生开启试卷

听力试音结束后，

主考宣读：

现在请打开试卷密封条，开始听力考试。

提示：

主考老师可以使用备用卷向考生示意如何把试卷上的密封条打开。

注意：

主考老师观察到所有考生试卷都打开后，要尽快开始播放听力录音的步骤，不要在此环节停留时间过长。

8. 开始听力考试

考试打开试卷后，立即开始从头播放听力录音内容。

9. 听力考试结束、填写听力部分答题卡

听力录音中宣布听力考试结束后，主考老师停止播放设备。

主考宣读：

听力考试结束。

现在请把第 1 到 45 题的答案写在答题卡上，时间为 5 分钟。

提示：

主考老师要精确计时 5 分钟时间；

监考老师要巡视并纠正考生开始作答阅读部分行为。

10. 开始阅读部分考试

填写听力部分答题卡 5 分钟后，

主考宣读：

现在开始阅读考试，考试时间为 45 分钟。

请直接在答题卡上作答。

11. 阅读考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在阅读考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

阅读考试时间还有 5 分钟。

12. 阅读考试结束，书写考试开始

主考老师要精确计时，阅读时间到后，

主考宣读：

阅读考试结束。

现在开始书写考试，考试时间为 40 分钟。

请直接在答题卡上作答。**作答时请注意查看题号，将答案填写在对应的题号上。**

提示：

监考老师要警告并制止仍在进行阅读部分考试的考生。

13. 书写考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在书写考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

书写考试时间还有 5 分钟。

14. 书写考试结束、收卷

主考老师要精确计时，书写时间到后，

主考宣读：

书写考试结束。请大家立即停笔。

监考老师会到大家的座位上收回试卷和答题卡。试卷和答题卡清点完毕后，再请大家离开。

现在请大家在座位上坐好，安静等待。

提示：

主考老师要警告并制止仍在作答的考生；

主考老师要指导监考老师按照与发放试卷相同的顺序依次回收答案卡和试卷。

15. 考试结束

监考老师收回试卷和答题卡，交主考老师清点无误后，

主考宣读：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

提示：

主考老师和监考老师在考试结束后，按照管理手册要求，完成各种表格填写，立即将所有考试材料汇总清点后，送交考点总监考。

HSK 六级考试主考指导语

1. 宣读考试纪律

所有考生都已安排坐好后，再宣读考试纪律。

主考宣读：

大家好！欢迎参加HSK六级考试。

现在我宣读考试纪律和要求：

1. 请把身份证件和准考证放在桌子左上角，便于监考老师检查。
2. 考试期间禁止随身携带各种书本、纸张和各种电子通讯产品，禁止携带的物品须事先放到监考老师指定的位置。
3. 必须使用2B铅笔作答，使用其他笔作答无效。
4. 在规定的时间内，回答规定的试题。
5. 考试将统一开始、统一结束，不允许提前交卷。
6. 保持安静，不许与其他考生说话，有问题请举手，等待监考老师走近后小声提问。

2. 分发答题卡

考场规则宣读完毕后，

主考宣读：

现在请监考老师分发答题卡，请大家安静等待。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将答题卡交给监考老师，监考老师核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

3. 填写答题卡

待所有考生拿到答题卡后，主考拿起答题卡示意考生，

主考宣读：

现在请大家填写答题卡。

可以参考考场前方悬挂的答题卡填写示意图，也可以参考你们准考证上的内容。

此处稍作停顿后，

主考宣读：

填写答题卡时请注意：

姓名一栏，请按照你身份证件上的姓名抄写。

国籍、序号和考点代号一栏，要注意按照准考证上的信息，将相应的数字填写在数字框里，然后在对应的数字上涂黑。

考场前方悬挂的答题卡填写示意图，只是示范，不要抄写上面的内容。

提示：

监考老师要巡视考生填写的是否规范，发现考生未填写或填写错误，要及时予以更正；

填写答题卡过程应控制在5分钟之内为宜。

注意：

考点代号：应告知考生统一填写本考点的7位数字代号。

4. 分发试卷

待考生填写完答题卡后，

主考宣读：

现在请监考老师分发试卷，拿到试卷后先不要打开，听到打开的指令后，再打开。

拿到试卷后，先检查一下试卷有无破损，有问题请举手。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将试卷交给监考，监考老师核对无误后按顺序发放试卷，一定要发到考生的手中，不要传递。

5. 试卷内容介绍

考生都拿到试卷后，主考老师向考生解释试卷封面上的注意内容，

主考宣读：

一、HSK 六级分为三部分：

第一部分听力，共 50 题，考试时间约 35 分钟。

第二部分阅读，共 50 题，考试时间为 50 分钟。

第三部分书写，共 1 题，考试时间为 45 分钟。

二、听力部分结束后，有5分钟时间填写听力部分答题卡。阅读和书写部分结束后，没有专门的答题卡填写时间，大家要直接在答题卡上作答。

6. 听力试音

主考老师开始试验考场内听力设备以及声音效果。

主考宣读：

现在开始试验听力设备，不是正式考试。
有听不清楚的请立即举手示意，正式考试开始后，将不再对播放设备做任何调整。

注意：

主考老师播放听力录音的试题前奏部分，前奏部分播放完毕后停止播放，将播放设备调整到听力录音的开始部分。

播放完前奏试音之后，

主考宣读：

有听不清楚的请举手。

提示：

如果有考生举手，立即解决考生的问题，然后重复试音程序，直到所有考生都能够听清楚，听力试音结束。

稍作停顿，

7. 引导开启试卷

听力试音结束后，

主考宣读：

现在请打开试卷密封条，开始听力考试。

提示：

主考老师可以使用备用卷向考生示意如何把试卷上的密封条打开。

注意：

主考老师观察到所有考生试卷都打开后，要尽快开始播放听力录音的步骤，不要在此环节停留时间过长。

8. 开始听力考试

考试打开试卷后，立即开始从头播放听力录音内容。

9. 听力考试结束、填写听力部分答题卡

听力录音中宣布听力考试结束后，主考老师停止播放设备。

主考宣读：

听力考试结束。

现在请把第 1 到 50 题的答案写在答题卡上，时间为 5 分钟。

提示：

主考老师要精确计时 5 分钟时间；

监考老师要巡视并纠正考生开始作答阅读部分行为。

10. 开始阅读部分考试

填写听力部分答题卡 5 分钟后，

主考宣读：

现在开始阅读考试，考试时间为 50 分钟。

请直接把答案填在答题卡上。

11. 阅读考试时间提醒

主考老师要注意考试计时，在阅读考试还剩 5 分钟时，

主考宣读：

阅读考试时间还有 5 分钟。

12. 阅读考试结束、回收试卷

主考老师要精确计时，阅读时间到后，

主考宣读：

阅读考试结束。请大家立即停笔。

请大家在座位上坐好，监考老师会到大家的座位收卷。

答题卡不回收，用于下面进行的书写考试。

提示：

主考老师要警告并制止仍在作答的考生；

主考老师要指导监考老师按照与发放试卷相同的顺序依次回收试卷，不要回收答题卡。

13. 分发书写阅读材料

在所有试卷回收并清点无误后，

主考宣读：

现在请监考老师分发书写阅读材料。拿到书写阅读材料后先不要阅读，听到指令后再开始阅读。

注意：

发放书写材料的过程要尽量缩短，尽快发放完成。

提示：

主考老师按事先划分的区域，根据实到考生数将书写材料交给监考，监考老师核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

14. 阅读书写材料

所有考生拿到书写材料后，

主考宣读：

现在开始书写考试的材料阅读部分。阅读时间为10分钟。阅读时不许抄写和记录。

提示：

监考老师在此过程中要注意考生的抄写行为，特别注意不能让考生提前开始在答题卡上进行书写。

主考开始计时。

15. 回收书写材料

主考计时阅读时间达到10分钟时，

主考宣布：

阅读时间结束，请大家停止阅读。安静等待监考老师
收回书写阅读材料。

提示：

主考老师要指导监考老师按照与发放书写材料相同的顺序依次回收书写材料，不要回收答题卡。

16. 开始书写考试

所有书写材料回收并清点无误后，

主考宣布：

现在开始书写考试。

请将你刚才阅读的内容缩写为一篇 400 字左右的短文，时间为 35 分钟。标题自拟。

只需复述文章内容，不需加入自己的观点。请用 2B 铅笔直接把作文写在答题卡上。

提示：

主考老师要指导监考老师重点查看考生使用除铅笔外其它笔答卷问题，以及考生在答题卡上非答题区域书写的问题。

主考开始书写部分计时。

还剩下 5 分钟时，

主考宣读：

书写考试时间还有 5 分钟。

17. 书写考试结束、回收答题卡

主考老师要精确计时，书写部分时间到后，

主考宣读：

书写考试结束。请大家立即停笔。

监考老师会到大家的座位上收回答题卡。试卷和答题卡清点完毕后，再请大家离开。

现在请大家在座位上坐好，安静等待。

提示：

主考老师要警告并制止仍在作答的考生；

主考老师要指导监考老师按照与发放试卷相同的顺序依次回收答题卡。

18. 考试结束

监考老师收回答题卡，交主考老师清点无误后，

主考宣读：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

提示：

主考老师和监考老师在考试结束后，按照管理手册要求，完成各种表格填写，立即将所有考试材料汇总清点后，送交考点总监考。

注意：

考生人数较多的考场，主考要临时确定考生退场的顺序，由监考指挥考生退场。

HSKK 考试主考指导语

(本指导语仅适用于磁带语言实验室)

不同级别考试，在使用时注意正确使用不同级别的说明内容。

1. 宣读考试纪律

所有考生都已安排坐好后，再宣读考试纪律。

主考宣读：

大家好！欢迎参加HSKK ____级考试。

现在我宣读考试纪律：

1. 请把身份证件和准考证放在桌子左上角。
2. 禁止随身携带各种书本、纸张和各种电子通讯产品，禁止携带的物品须立即放到监考指定的位置。
3. 口语回答一律录制在各自的录音磁带中。
4. 保持安静，不许与其他考生说话，有问题请举手。

2. 分发信息卡片

考场规则宣读完毕后，

主考宣读：

现在请监考老师分发口试信息卡，请大家安静等待。

提示一：主考按事先划分的区域，根据实到考生数将口试信息卡交给监考，监考核对无误后按顺序发放，一定要发到考生的手中，不要传递。

提示二：信息卡每页9枚，考前沿虚线方便撕开，发给每个口语考生一枚填写后，放到磁带盒内。

3. 填写信息卡片

待所有考生拿到口试信息卡后，主考拿起卡片示意考生，

主考宣读：

现在请大家填写口试信息卡。

提示：信息卡样式

汉语水平口语考试 HSKK • 信息卡		
姓名：	_____	
国籍：	_____	
序号：	_____	
初级	<input type="checkbox"/>	中级 <input type="checkbox"/> 高级 <input type="checkbox"/>

此处稍作停顿后，

主考宣读：

填写信息卡时请注意：

姓名一栏，请按照你身份证件上的姓名抄写。

国籍一栏，要填写你本人的国籍或三位数字的国籍代码。

序号一栏，要填写你的准考证号码的最后五位数字。

请在____级后面的方框内打钩。

提示：监考要巡视考生填写的是否规范，发现考生未填写或填写错误，要及时予以更正；

填写信息卡过程应控制在 3 分钟之内为宜。

等所有考生填写完成后，主考用一个磁带盒和卡片，向考生示范将卡片放入盒内，

主考宣读：

现在请大家把信息卡放到磁带盒内。

4. 试验放音设备

所有考生将卡片放入磁带盒内后，主考将口语引导录音带装入总控台带舱内，

主考宣读：

现在我们来调整好你的录音设备。

请戴上耳机，调整耳机和话筒的位置。

如果需要帮助你调整耳机，请举手示意。

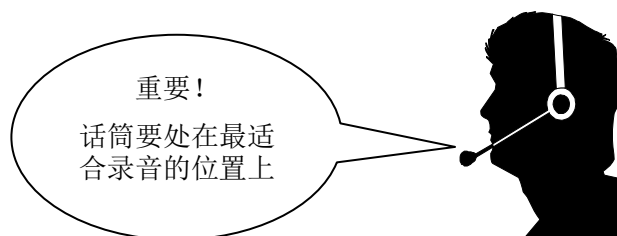
现在我播放一段录音，如果你不能清楚地听到我播放的录音内容，请举手示意。

主考开始播放口语考试录音磁带的前奏部分（可以是前奏音乐和三个询问考生个人信息部分的内容）。

提示一：只能播放磁带的前奏音乐和三个询问考生个人问题的部分，不能播放试题内容部分。如果需要可以重复播放前奏部分。

提示二：监考要在考场内巡视，告诉考生如何调整耳机和录音。

提示三：话筒距离口部的距离以 2-5 厘米为宜，监考要巡视和纠正话筒位置过远或过近的考生。



如果有考生的放音收听有问题，监考要立即予以解决，直到所有考生都能够清楚听到播放内容。

5. 试验录音设备

提示：下面的指令，主考要带上耳机和话筒，通过话筒发出指令。

A、所有考生收听放音没有问题之后，

主考宣读：

现在我们试验你们的录音设备。

请把你们的磁带 A 面朝上，放入录音机中。

提示：监考要巡视和指导所有考生是否正确放入磁带。

B、待所有考生正确放入磁带后，主考在中控台将场内所有磁带倒回到 A 面开始处并按下录音按键，大约 5 秒钟（用于跳过磁带开始处的连接带部分）后，

主考宣读：

现在开始自由说话，试验录音 10 秒钟。

C、约 10 秒钟后，主考宣读：

现在请停止说话。

D、按下停止键，主考宣读：

现在我播放刚才的录音。你们要能够听到你自己说过的话和我刚才说过的话。

E、主考将所有考生磁带倒回到开始处，然后控制所有座位播放刚才录制的内容。

提示：如果有考生录音有问题，需要重复 A-C 的步骤，直到所有考生都没有问题才能进行下面的程序。

F、确保所有考生没有问题之后，把所有考生录音带和主考的主播放带再次倒回到开始处，

主考宣读：

试验录音完毕，请大家摘下耳机放回原处。

6. 阅读《口语考试答题指导》

提示：下面的指令，主考要摘下耳机，直接宣读。

主考宣读：

从现在开始，请大家不要操作你的录音设备。

现在请监考老师分发答题指导，请大家认真阅读，要按照答题指导上的说明回答问题，考试开始后我不再指导如何答题。正式考试开始后，就不再暂停。

如有问题，请举手。

提示一：主考按事先划分的区域，根据实到考生数将答题指导交给监考，监考核对无误后按顺序发放。

提示二：此部分时间大约控制在5-10分钟为宜，特殊情形下可适当延长，请考生清楚了解口语作答方式。

在考生都没有疑问之后，主考宣读：

现在请把答题指导放到桌面上，由监考老师回收。

提示：主考要指导监考按照与发放相同的顺序依次回收答题指导。

7. 分发试卷

答题指导全部回收完毕后，主考宣读：

现在请监考老师分发试卷。

拿到试卷后先不要打开，听到我的指令后再打开。

提示：主考按事先划分的区域，根据实到考生数将试卷交给监考，监考核对无误后按顺序发放试卷，一定要发到考生的手中，不要传递。

8. 解释试卷内容与播放考试带

试卷发完后，主考向考生解释试卷封面上的注意内容，注意正确**选择对应级别**的内容宣读。

初级宣读：	<p>一、HSKK（初级）分三部分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 听后重复（15 题，6 分钟） 2. 听后回答（10 题，4 分钟） 3. 回答问题（2 题，3 分钟） <p>二、全部考试约 20 分钟（含准备时间 7 分钟）。</p>
中级宣读：	<p>一、HSKK（中级）分三部分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 听后重复（10 题，5 分钟） 2. 看图说话（2 题，4 分钟） 3. 回答问题（2 题，4 分钟） <p>二、全部考试约 23 分钟（含准备时间 10 分钟）。</p>
高级宣读：	<p>一、HSKK（高级）分三部分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 听后复述（3 题，8 分钟） 2. 朗读（1 题，2 分钟） 3. 回答问题（2 题，5 分钟）

二、全部考试约 25 分钟（含准备时间 10 分钟）。

稍作停顿后，**主考宣读：**

现在请戴上耳机，调整好话筒位置，打开试卷，开始口语考试。

主考开始播放考试带，并同时开始所有考生座位的录音。

提示一：主考观察到所有考生都带上耳机，试卷都打开后，要尽快开始操作播放和录音，不要在此环节停留时间过长。

提示二：考试带里设有用于计算考生答题时间的停顿，**考试题目播放开始后，绝不可以停下考试带，否则只能按照考试失败处理。**

提示三：考试过程中，主考要保持耳机监听状态，随时注意考试带播放的情况，确保正常。

9. 收卷

听到“考试现在结束，谢谢你”之后，主考要同时停止播放和录音，解锁考生录音机带舱，

主考宣读：

口语考试结束。请大家摘下耳机，放回原处。

请将你的试卷和录音带放到桌面上，保持安静，等待收卷。

提示：主考要指导监考按照与发放试卷相同的顺序依次回收磁带和试卷。

10. 考试结束

监考收回试卷和磁带，交主考清点无误后，

主考宣读：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

提示：主考和监考在考试结束后，按照管理手册要求，完成各种表格填写，立即将所有考试材料汇总清点后，送交考点总监考。

HSKK 考试答题指导（初级）

前奏音乐结束后，你会听到下面三个问题：

你好！你叫什么名字？（10 秒钟回答时间）

你是哪国人？（10 秒钟回答时间）

你的序号是多少？（10 秒钟回答时间）

你要分别回答你的名字、国籍和序号，**而不是重复你听到的内容！**

回答完三个问题后，正式考试开始：

第一部分：听后重复（第 1-15 题）

播放录音题目；

听到每个播放的题目后，你有约 10 秒钟时间重复你听到的内容，在听到“滴”声后，你开始重复。

第二部分：听后回答（第 16-25 题）

播放录音题目；

听到每个提问后，你有约 10 秒钟的时间回答问题，在听到“滴”声后，你开始回答。

第一和第二部分完成后，你有 7 分钟的时间为第三部分的 26-27 题做准备，可以在试卷上写提纲。准备时间里不允许回答，准备时间结束前不做提示。

第三部分：回答问题（第 26-27 题）

题目印在试卷上；

当听到播放“**准备时间结束，现在开始第 26 题**”时，你有 1.5 分钟时间回答这道题。时间到后，将提示你回答第 27 题，回答时间为 1.5 分钟。

HSKK 考试答题指导（中级）

前奏音乐结束后，你会听到下面三个问题：

你好！你叫什么名字？（10 秒钟回答时间）

你是哪国人？（10 秒钟回答时间）

你的序号是多少？（10 秒钟回答时间）

你要分别回答你的名字、国籍和序号，**而不是重复你听到的内容！**

回答完三个问题后，正式考试开始：

第一部分：听后重复（第 1-10 题）

录音播放题目；

听到每个播放的题目后，你有约 10 秒钟时间重复听到的内容，在听到“滴”声后，你开始重复。

第一部分完成后，你有 10 分钟为第二、三部分的 11-14 题做准备，可以在试卷上写提纲。准备时间里不允许回答，准备时间结束前不做提示。

第二部分：看图说话（第 11-12 题）

图片印在试卷上；

听到播放“**准备时间结束，现在开始第 11 题**”时，你有约 2 分钟的时间回答这一道题。时间到后，将提示你回答第 12 题，回答时间为 2 分钟。

第三部分：回答问题（第 13-14 题）

题目印在试卷上；

听到播放“**第 12 题结束，现在开始第 13 题**”时，你有约 2 分钟的时间回答这一道题。时间到后，将提示你回答第 14 题，回答时间为 2 分钟。

HSKK 考试答题指导（高级）

前奏音乐结束后，你会听到下面三个问题：

你好！你叫什么名字？（10 秒钟回答时间）

你是哪国人？（10 秒钟回答时间）

你的序号是多少？（10 秒钟回答时间）

你要分别回答你的名字、国籍和序号，而不是重复你听到的内容！

回答完三个问题后，正式考试开始

第一部分：听后复述（第 1-3 题）

录音播放题目；

从你听到播放的题目开始到你完成复述为 2 分钟时间，在听到“滴”声后，你开始复述。复述时间到后，将开始播放下一道题，时间也是 2 分钟。

第一部分完成后，你有 10 分钟为第二、三部分的 4-6 题做准备，可以在试卷上写提纲。准备时间里不允许回答，准备时间结束前不做提示。

第二部分：朗读（第 4 题）

朗读内容印在试卷上；

当听到播放“准备时间结束。现在开始朗读第 4 题”时，你有 2 分钟时间朗读第 4 题。

时间到后，将提示你回答第 5 题。

第三部分：回答问题（第 5-6 题）

题目印在试卷上；

当听到播放“第 4 题结束。现在开始回答第 5 题”时，你有 2.5 分钟时间回答第 5 题。时间到后，将提示你回答第 6 题，回答时间为 2.5 分钟。